УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГПОБУ
«Технологический техникум»
_____О.Н. Семчук
«15» августа 2023 г.

План работы
службы содействия трудоустройства выпускников в областном государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Технологический техникум» 2023/2024уч.год

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников
Задачи:
1) обеспечить нормативно-правовое функционирование ССТВ;
2) обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
3) сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
4) обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, центрами занятости;
5) обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
6) отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	**Организационная деятельность**		
	1.1Сбор, обобщение и анализ информации о трудоустройстве выпускников 2022;2023гг.	сентябрь-апрель	Заместитель директора по УПР, руководители групп
	1.2.Изучение состояния и тенденций развития рынка труда	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер
	1.3.Взаимодействие с центрами занятости населения области г. Биробиджана, информирование выпускников и обучающихся техникума о состоянии рынка труда с целью трудоустройства	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп, сотрудники центра занятости населения г.Биробиджана
	1.4. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве социальных партнеров учреждения, по вопросам содействия занятости выпускников	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер

1.5.Заключение договоров с предприятиями, учреждениями и организациями: на прохождение учебной, производственной, преддипломной практики обучающимися техникума	течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп
1.6. Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений для заключения с ними соглашений по вопросам проведения стажировок выпускников	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп, центр занятости населения г.Биробиджана
1.7.Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках профессий/специальностей	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп
1.8.Организация и проведение совместных мероприятий с работодателями по вопросам трудоустройства выпускников	ноябрь- март	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп
1.9.Проведение круглого стола «Молодежь, работа и предпринимательство».	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп
1.10.Проведение единого Дня информирования выпускников по вопросам трудоустройства, стажировки.	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, центр занятости населения г. Биробиджана
1.11.Индивидуальная и групповая работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости в период летних каникул.	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп, педагог-психолог, социальный педагог
1.12.Привлечение работодателей к проведению государственной итоговой аттестации	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер

1.13. Организация экскурсий для студентов на предприятия города	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп
1.14. Формирование индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников 2024 года.	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп, педагог-психолог
1.15. Анкетирование выпускников	октябрь -апрель	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп, педагог-психолог
1.16.Обновление информации на стенде «Служба содействия трудоустройству выпускников»	в течение года	Заместитель директора по УПР
1.17. Работа с сайтом техникума на странице Службы содействия трудоустройству	в течение года	Заместитель директора по УПР
1.18.Координация работы руководителей групп по подготовке выпускников к самостоятельному трудоустройству	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, педагог-психолог, социальный педагог
1.19.Консультирование обучающихся выпускных групп по вопросам: -трудоустройства; -продолжения образования; -профобучения по направлениям востребованных профессий/ специальностей на рынке труда; -самопрезентации при трудоустройстве на работу; - составления резюме	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, педагог психолог, социальный педагог
1.20. Участие в подготовке и проведении мероприятий разного уровня : -конкурсов профессионального мастерства, - в конкурсе «Профессионалы» по профессиям /специальностям; - выставках, ярмарках, конференциях, конкурсах	в течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители групп

	1.21 Содействие в организации наставничества на предприятиях города	в течение года	Заместитель директора по УПР, ст.мастер, руководители групп
	1.22. Сбор заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников	октябрь-май	Заместитель директора по УПР, ст.мастер, руководители групп
	1.23. Информирование обучающихся и выпускников по вопросам: о состоянии и тенденциях рынка труда; о возможностях трудоустройства; об основных источниках и способах поиска работы; о вакансиях предприятий и условиях трудоустройства	в течение года	Заместитель директора по УПР, ст.мастер, руководители групп
	1.24. Встречи выпускников с представителями ВУЗов	октябрь-март	Заместитель директора по УПР, ст.мастер, руководители групп
2.	**Образовательная деятельность**		
	2.1. Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда. (факультатив «Поведение на рынке труда»)	в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий	преподаватели дисциплин
	2.2. Изучение основ предпринимательской деятельности «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» «Финансовая грамотность»	в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий	преподаватели дисциплин
	2.3. Проведение семинаров по предпринимательству по темам дисциплины «Экономика»: «Организация предпринимательской деятельности», «Разработка бизнес-плана», «Система налогообложения», «Виды государственной поддержки малого и среднего бизнеса»	в течение года	преподаватели дисциплин
	2.4. Проведение психологических ролевых игр, тренингов, мастер-классов по технологиям поиска работы.	ноябрь- март	педагог-психолог, специалисты центра занятости населения г. Биробиджана

	2.5. Проведение мастер-классов для обучающихся, мастерами-производственного обучения техникума по темам курсовых и дипломных работ	в течение года	руководители групп, преподаватели дисциплин
3.	**Психолого-педагогическое сопровождение**		
	3.1.Разработка анкет.	в течение года	педагог-психолог
	3.2.Проведение тестирования.	в течение года	педагог-психолог
	3.3. Анализ профессиональной направленности обучающихся	в течение года	педагог-психолог; руководители групп
	3.4. Мониторинг профессионального становления обучающихся по профессиям/специальностям	в течение года	педагог-психолог
	3.5. Тренинги, ролевые игры.	в течение года	педагог-психолог
4.	**Информационная деятельность**		
	4.1.Информирование обучающихся и выпускников техникума по вопросам занятости и трудоустройства	в течение года	Заместитель директора по УПР, ст. мастер, специалисты центра занятости населения г.Биробиджана