Областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

679014 Еврейская автономная область
г. Биробиджан, ул. Набережная,12

Тел./факс 8(42622)3-06-52
E-mail: ogpobu.teh@post.eao.ru

ОБСУЖДЕНО
на общем собрании ОГПОБУ
«Технологический техникум»
Протокол № 6
от «05» 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГПОБУ
«Технологический техникум»
_____ О.Н. Семчук
Приказ № 257/1-П
от «06» 09 2023 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технологический техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила (далее - Правила) внутреннего распорядка обучающихся областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Технологический техникум» (далее – ОГПОБУ «Технологический техникум») разработаны в соответствии со следующей нормативно-правовой документацией:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 1 части 3 статьи 28, часть 2 статьи 30, статья 55);
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.20 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (зарегистрирован 11.09.2020 № 59784);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучения» (зарегистрирован 11.09.2020 № 59778);

- другими действующими законодательными актами РФ;

- Уставом ОГПОБУ «Технологический техникум» (далее – техникум);

- другими нормативными локальными актами техникума.

1.1. Правила регламентируют внутренний распорядок обучающихся во время образовательного процесса в техникуме, во время нахождения на территории техникума и (или) во время мероприятий с участием обучающихся техникума, а также основания и порядок привлечения обучающихся техникума к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, эффективной организации образовательного процесса в техникуме, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

2. Права и обязанности обучающихся

Настоящие Правила устанавливают взаимные права и обязанности обучающихся и работников техникума, ответственность за их соблюдение и исполнение.

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в техникум, а также подписания договора между техникумом и обучающимся, его родителями (законными представителями).

2.1. Обучающиеся обязаны:

2.1.1. выполнять Устав техникума;

2.1.2. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума;

2.1.3. соблюдать Правила внутреннего распорядка;

2.1.4. соблюдать Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии;

2.1.5. добросовестно учиться, систематически и глубоко овладевать профессиональными умениями и навыками, заниматься самообразованием;

2.1.6. соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда, пожарной безопасности;

2.1.7. выполнять приказы, распоряжения директора;

2.1.8. выполнять требования образовательной программы по профессии/специальности по срокам и объемам согласно учебным планам;

2.1.9. бережно относиться к имуществу техникума. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории техникума; производить влажную уборку учебных аудиторий и мастерских после завершения занятий.

2.1.10. в случае пропусков занятий, предоставлять документы, подтверждающие отсутствие по уважительной причине;

2.1.11. соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда;

2.1.12. соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений техникума, а в случае его порчи возмещать ущерб. Материальный ущерб, нанесенный техникуму по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (законными представителями, лицами их заменяющими);

2.1.13. соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению друг к другу, к преподавателям, к работникам техникума; приветствовать преподавателя, входящего в аудиторию, вставая с места;

2.1.14. в стенах техникума соблюдать деловой стиль одежды;

2.1.15. посещать учебные заведения, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень;

2.1.16. участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным;

2.1.17. знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. Не курить в техникуме и на его территории; курение разрешается только в специально отведенных местах;

2.1.18. в установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в техникуме;

2.1.19. при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам в трехдневный срок поставить об этом в известность заместителя директора по общеобразовательным дисциплинам, мастера производственного обучения или классного руководителя;

2.1.20. в случае болезни предоставить справку амбулаторного врача или лечебного учреждения по установленной форме;

2.1.21. при отсутствии на занятиях, независимо от причины, в течение первых 2-х недель после выхода на занятия, обязан отработать пропущенные занятия, со сдачей учебного материала преподавателю по предмету.

2.2. Обучающиеся имеют право на:

2.2.1. получение общего среднего полного образования и (или) среднего профессионального образования по избранной профессии/специальности в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии/специальности к результатам освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих/программ подготовки специалистов среднего звена/ (далее – ППКРС/ППССЗ или образовательные программы среднего профессионального образования) и основных программ профессионального обучения;

2.2.2. обучение в соответствии с требованиями ФГОС СПО к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования

или основных программ профессионального обучения и реализацию индивидуальных учебных планов;

2.2.3. изучение по своему желанию программ факультативов и предметов по выбору из числа предлагаемых техникумом;

2.2.4. получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

2.2.5. бесплатное пользование в рамках учебного процесса библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных производственных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в порядке, установленном Уставом;

2.2.6. участие в обсуждении и решении вопросов деятельности техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом техникума и соответствующими локальными актами;

2.2.7. уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и настоящих Правил, а также прав других граждан);

2.2.8. обжалование приказов и распоряжений администрации техникума в установленном законодательством порядке;

2.2.9. обеспечение в установленном порядке стипендиями и иными социальными выплатами в размере и порядке, установленном законодательством Еврейской автономной области;

2.2.10. участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституции и Законам РФ в порядке, установленном Советом техникума;

2.2.12. обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основе полного государственного обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;

2.2.13. отсрочку от призыва на военную службу в соответствии с действующим законодательством РФ;

2.2.14. предоставление по медицинским показаниям и в других исключительных случаях 1 раз за весь период обучения академического отпуска на срок не более 1 года;

2.2.15. перевод в техникуме, с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом техникумом. Перевод обучающегося из техникума в другую образовательную организацию осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации;

2.2.16. восстановление на обучение в техникуме в установленном порядке;

2.2.17. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности в техникуме;

2.2.18. развитие своих творческих способностей и интересов, на участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

2.2.19. получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Еврейской автономной области по осваиваемым обучающимися профессиям, специальностям.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. Курить в помещениях и на территории техникума, приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию техникума, делать надписи на стенах, портить имущество техникума (мебель, учебные пособия и др.), пользоваться сотовыми телефонами, приносить и использовать радиотехническую аппаратуру, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие и химические вещества.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в техникуме строится с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся на принципах демократии и гуманизма и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки выпускников.

3.2. Обучение и воспитание в техникуме ведется на русском языке.

3.3. Содержание образовательного процесса в техникуме обеспечивает получение обучающимися профессии/специальности и соответствующей квалификации, а также способствует реализации права обучающихся на свободный выбор взглядов и убеждений.

3.4. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, учебную практику (производственное обучение), производственную практику и воспитательную работу.

3.5. Организация образовательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с образовательными программами среднего профессионального образования (программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих – ППКРС / программами подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ) и основными программами профессионального обучения, расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы и формы получения образования. Образовательные программы среднего профессионального образования (образовательные программы СПО) и основные программы профессионального обучения разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно с учетом требований рынка труда Еврейской автономной области и Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям/специальностям.

3.6. Образовательные программы СПО включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики/производственного обучения и производственной практики, календарный учебный график и другие

методические материалы, которые могут ежегодно обновляться техникумом с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При формировании образовательных программ СПО может быть использован модульный подход.

3.7. Сроки обучения по образовательным программам по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего полного общего образования по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в техникуме в соответствии с нормативными сроками их освоения, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям/профессиям.

3.8. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы СПО в техникуме осваиваются в следующих формах получения образования:

- очная форма;
- заочная форма

Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.9. Прием граждан для обучения в техникум производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в техникум.

3.10. Для всех форм получения профессионального образования действует единый Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, в соответствии с которым осуществляется государственная итоговая аттестация лиц, завершивших освоение образовательных программ СПО.

3.11. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы СПО/основной программы профессионального обучения и календарным графиком учебного процесса.

3.12. Срок начала учебного года по заочной форме получения образования может переноситься техникумом не более, чем на 1 месяц. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению техникума.

Продолжительность учебного года составляет 39-41 неделя без учета времени на промежуточную аттестацию по реализуемым образовательным программам СПО/профессионального обучения и государственной итоговой/итоговой аттестации.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими ППКРС, ППССЗ и программ профессионального обучения составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе – две недели в зимний период.

Сроки каникул устанавливаются ежегодно календарным учебным графиком ОГПОБУ «Технологический техникум».

3.13. Обучающиеся объединяются в учебные группы по профессиям/специальностям. Для руководства каждой учебной группой приказом директора техникума назначается классный руководитель/куратор и мастер производственного обучения.

3.14. Теоретическое обучение проводится в группах с числом обучающихся не более 25 человек.

Теоретическое обучение в группах обучающихся, закончивших образовательное учреждение VIII вида, проводится с числом обучающихся не более 12 человек, учебная практика (производственное обучение) – не более 6 человек.

3.15. Учебная практика по всем профессиям/специальностям осуществляется в группах не более 12-15 человек.

3.16. В техникуме устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лабораторно-практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.17. На теоретических, лабораторных, практических, лабораторно-практических занятиях, по отдельным дисциплинам, в том числе по физической культуре, иностранному языку, информатике, учебные группы могут делиться на подгруппы, с учетом условий реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего и среднего профессионального образования.

3.18. В техникуме установлена 5 дневная рабочая неделя.

3.19. Продолжительность академического часа (урока) в техникуме составляет 45 минут. Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных занятий, составленным на основе рекомендаций органов здравоохранения и утвержденным директором техникума.

3.20. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня техникума.

3.21. Режим занятий ежегодно утверждается директором техникума.

3.22. Для всех видов аудиторных занятий академический час – 45 минут. Занятия проводятся парами. Перемены между парами – 10 минут.

Продолжительность урока может меняться по согласованию с директором техникума в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах.

Занятия кружков, спортивных секций - после 15.30

3.23. При прохождении производственной практики в организациях продолжительность рабочего дня зависит от возраста и составляет в соответствии с трудовым законодательством для подростков от 14 до 15 лет – 4 часа, от 15 до 16 лет – 5 часов, от 16 до 18 лет – 7 часов.

3.24. Практика может быть организована непосредственно в мастерских техникума или в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией.

3.25. Оценка качества освоения образовательных программ среднего профессионального образования (ППКРС/ППССЗ) включает: текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию

обучающихся.

3.26. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за полугодие, учебный год.

Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на педагогическом совете техникума, на котором принимается решение о переводе обучающихся на следующий курс или о допуске к государственной итоговой аттестации. Решение педагогического совета оформляется приказом директора техникума.

3.27. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования (ППКРС/ППССЗ) завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и определяет соответствие уровня профессиональных компетенций выпускников по избранной профессии/специальности требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО по профессии/ специальности.

Государственная итоговая аттестация выпускников техникума осуществляется государственной аттестационной комиссией.

Формы, порядок, периодичность проведения государственной итоговой аттестации и состав государственной аттестационной комиссии определяется техникумом.

3.28. Практическая подготовка при проведении практики обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих/программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390.

3.29. Техникум выдает выпускникам, освоившим образовательную программу СПО в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

3.30. Выпускникам техникума, закончившим полный курс обучения на отлично, вручаются дипломы о среднем профессиональном образовании с отличием на бланках особого образца.

3.31. Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательных программ СПО, и прошедшим государственную итоговую аттестацию по профессиям рабочих, должностям служащих согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94), присваивается уровень соответствующей квалификации и выдается свидетельство о нём.

3.32. Выпускник техникума считается завершившим обучение на основании приказа техникума о его отчислении в связи с полным освоением образовательной программы СПО (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/программы подготовки специалистов среднего звена) и прохождением итоговой государственной аттестации.

Диплом о среднем профессиональном образовании и свидетельство об уровне квалификации заверяются печатью техникума.

3.33. Лицу, не завершившему образование по программе среднего профессионального образования (ППКРС/ППССЗ), не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в техникуме.

4. Поощрения и взыскания обучающихся

4.1. За успехи в освоении образовательных программ среднего профессионального образования, в общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе) техникума.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;

-благодарственное письмо родителям обучающегося;

- вручение дипломов и грамот;

4.3. За невыполнение учебного плана по профессии/специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, неоднократные грубые нарушения Устава техникума, нарушение Правил внутреннего распорядка, к обучающимся может быть применено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор) вплоть до отчисления или исключения из техникума.

4.4. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, нарушение данных Правил может быть применено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор) вплоть до отчисления или исключения из техникума.

4.5. За проступки и преступления обучающихся, совершенные ими во внеучебное время, ответственность несут их родители и (или) законные представители.

5. Отчисление обучающихся из техникума

5.1. Отчисление обучающихся производится по решению педагогического совета техникума приказом директора в соответствии с «Положением о порядке восстановления, перевода и отчисления обучающихся ОГПОБУ «Технологический техникум».

5.2. Отчисление обучающихся производится в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 61 пп. 1 - 5), со статьями Семейного кодекса РФ (ст. 63, 148), приказом от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Уставом техникума (п. 5.15).

5.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- окончание техникума;

- перевод в другую образовательную организацию;
- собственное желание обучающегося;
-состояние здоровья и (или) выявившаяся профессиональная непригодность;
- призыв на военную службу;
-невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- нежелание продолжать обучение из-за изменения профессионального интереса;
- в случае осуждения обучающегося к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- неудовлетворительные итоги промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- невыполнение требований Устава, настоящих Правил и правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии;
- расторжением или истечение срока договора с физическими и (или) юридическими лицами, оплачивающими стоимость обучения;
- смерть обучающегося.

6. Организация работы в учебной группе

6.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту и актив группы, которые по учебно-воспитательной работе взаимодействуют с мастером производственного обучения и классным руководителем. Староста учебной группы избирается на учебный год.

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия мастера производственного обучения или классного руководителя;
- поддержание дисциплины и порядка в группе. Своевременное получение и распределение среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;
- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи мастеру производственного обучения и классному руководителю в руководстве учебной группой, в организации внеклассных мероприятий;
- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления техникума по всем вопросам;

6.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

6.4. Все старосты учебных групп входят в состав старостата техникума, являющегося органом ученического самоуправления, консультативным органом при заместителе директора по воспитательной работе техникума.

7. Запреты

7.1. В техникуме запрещается:

7.1.1.приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

7.1.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

7.1.3. играть в азартные игры;

7.1.4. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

7.1.5. курить в неустановленных местах;

7.1.6. сквернословить;

7.1.7. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

7.1.8. наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

7.1.9. портить имущество организации или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

7.1.10. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства организации;

7.1.11. находиться в помещениях организации в верхней одежде, головных уборах;

7.1.12. находиться в учебных аудиториях, мастерских и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы;

7.1.13. использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, экзаменационных испытаний и иных официальных мероприятий;

7.1.14. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц организации мебель, оборудование и другие материальные ценности;

7.1.15.осуществлять кино-, фото- и видеосъемку на территории организации без разрешения администрации;

7.1.16. передавать студенческие билеты для прохода в организацию, общежитие другим лицам.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в образовательной организации на видном месте.

Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся техникума.

Положение согласовано со студенческим советом
ОГПОБУ «Технологический техникум»

Протокол №_____
от «_____»_____2023 г.

Зам. директора по УВР_____Г.Н. Бородулина